

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад с. Подволошино

ПРИКАЗ

от 02.09.2022г

№ 33

Об организации внутри объектового режима безопасности
(МКДОУ Д/С с. Подволошино)
в 2022 -2023 учебном году

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников, воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях МКДОУ Д/С с. Подволошино.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить режим антитеррористической безопасности в МКДОУ Д/С с. Подволошино на 2022-2023 учебный год .

1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОУ.

1.2. Утвердить должностную инструкцию лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизни.

2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МКДОУ Д/С с. Подволошино возложить на заведующего хозяйством ДОУ.

3. Кочегарам и сотрудникам ДОУ:

- обеспечить строгий пропускной режим в здание ДОУ
- исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории лиц, не имеющих отношения к ДОУ.

4. Ввоз (внос) или вынос имущества ДОУ осуществляется только при наличии

разрешения заведующего МКДОУ или материально ответственного лица ДОУ- завхоза.

5. Круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается: заведующему ДОУ, завхозу, кочегарам, персоналу по обслуживанию аварийных ситуаций.

6. Проезд технического транспорта, завоза материальных средств и продуктов осуществляется под контролем завхоза ДОУ.

7. Завхозу:

- осуществлять перед началом каждого рабочего дня проведение проверок безопасности территории вокруг здания ДОУ, состояние замком на дверях, запасных выходов, хозяйственных помещений, электрощитовой и другого специального оборудования
- содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории.

выходы, входы в здание ДОУ

- проводить совместно с членами комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций плановые проверки состояния технических средств, содержание запасных выходов не реже одного раза в месяц.

8. Воспитателям:

- пребывать на свое рабочее место за 10 минут до начала рабочего дня. Перед началом работы визуально проверить групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов.

- обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщить заведующему ДОУ.

- особое внимание уделять проверке безопасности мест проведения общих мероприятий (физкультурный зал, игровые площадки ДОУ), по окончании приема детей входную дверь в приемную комнату закрыть.

9. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и на территории ДОУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ.







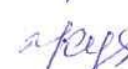





Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И.о.заведующего МКДОУ Д/С



В.Н. Третьякова

С приказом ознакомлены:

	А.И. Пинигина
	А.Н. Косинова
	В.Н. Третьякова
	В.В. Бочкарева
	О.В. Голяк
	Л.А. Красикова
	А.С. Кулик
	Третьяков С.В.
	Л.Н. Пинигина
	А.А. Мальцева
	Д.И. Дробышев
	О.Н. Крупкина