

приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной);

дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми детскими группами (музыкально физкультурный зал);

пищеблок;

сопутствующие помещения- медицинский блок, прачечная; помещения служебно-бытового назначения для персонала.

Указанные помещения МКДОУ ДС с.Подволошино отвечают санитарно- эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей; требованиям CП, правилам противопожарной безопасности; защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.5 Режим работы МКДОУ ДС с.Подволошино определяется Уставом, регламентирующим работу в соответствии с действующим законодательством.

# Порядок организации режима дня воспитанников МКДОУ ДС с.Подволошино

3.1Режим дня реализуется в соответствии с ООП ДО и правилом внутреннего распорядка воспитанников.

3.2 Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

* 1. Основными компонентами режима дня являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.
	2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, осуществляют внешний осмотр ребенка в присутствии родителей(законных представителей) и проводят термометрию. Данные проведенного осмотра заносятся в «Журнал приема детей (утренний фильтр)», в котором родители (законные представители) расписываются о том, что привели ребенка в МКДОУ ДС с.Подволошино здоровым, отсутствуют контакты с больными COVID-19. Вечером, перед уходом ребенка домой, также проводится осмотр ребенка родителями (законными представителями) в присутствии воспитателя и родители (законные представители). Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Дети с признаками инфекционных заболеваний в МКДОУ ДС с.Подволошино не допускаются. При выявлении детей с признаками инфекционных заболеваний во время нахождения в МКДОУ ДС с.Подволошино принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими детьми посредством размещения их в помещении для оказания медицинской помощи (в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.
	3. Прием детей в МКДОУ ДС с.Подволошино осуществляется с 07.30 ч до 08.30 ч. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МКДОУ ДС с.Подволошино - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности. Непосредственная образовательная деятельность начинается с 09.30 часов. Запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МКДОУ ДС с.Подволошино и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Нельзя забирать детей из МКДОУ ДС с.Подволошино, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).
	4. Продолжительность дневного сна для детей 1-3 года должна быть не менее 3 часов, для детей 4-7 лет — не менее 2,5 часов.
	5. Питание в МКДОУ ДС с.Подволошино осуществляется с учетом примерного цикличного10 –дневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей в питание детей дошкольного возраста для детей от 1 до 3 лет и от 3 до 7 лет, утверждённого заведующим.
	6. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) воспитанников информируют об ассортименте питания в ДОУ, вывешивая меню на раздаче и на информационных стендах детского сада с указанием полного наименования блюд, их выхода.
	7. Выдача готовой пищи детям разрешается только после проведения приемочного контроля (снятия пробы) бракеражной комиссией, назначенной приказом заведующего и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

Выдача пищи на группы осуществляется строго по графику, утвержденному заведующим.

* 1. После приема пищи, мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи, нагрудники из ткани - стираются.

* 1. Прогулки организуются в соответствии с режимами дня для каждой возрастной группы МКДОУ ДС с.Подволошино.

Продолжительность прогулок для детей до 7 лет должна составлять не менее 3 часов в день, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

В МКДОУ ДС с.Подволошино прогулки организуют 2-3раза в день:в утренний прием (при благоприятных погодных условиях, в летний период), в первую половину - до обеда и во вторую половину — после дневного сна или перед уходом детей домой.

Выход детей на прогулку организуется по подгруппам.

# Порядок организации и проведения ежедневные и генеральных уборок в МКДОУ ДС с.Подволошино

* 1. В МКДОУ ДС с.Подволошино проветривание в групповых проводится не менее 10 минут в отсутствие детей, и заканчивается за 30 минут до прихода с прогулки или занятий. В спальнях сквозное проветривание проводится до укладывания детей. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью работы отопительной системы. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C. Не допускается сквозное проветривание помещений в присутствии детей, проветривание через туалетные комнаты.
	2. Проводится регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком образовательного процесса и режима работы МКДОУ ДС с.Подволошино.
	3. В МКДОУ ДС с.Подволошино проводится ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей. Влажная уборка в спальне проводится после дневного сна, в групповых помещениях не реже 2 раз в день, в музыкально- спортивном зале после каждого занятия.
	4. Генеральная уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, очисткой вентиляционных решеток проводится по графику в последнюю пятницу месяца. Генеральная уборка групповых помещений проводится не реже одного раза в неделю, по графику:

График уборки групповых помещений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид уборки | Период проведения | День недели | Объекты |
| Генеральная уборка | Один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств (последняя пятница месяца) | Понедельник | приемная |
| Вторник | панели, двери, плинтуса |
| Среда | раздаточная |
| Четверг | туалет |
| Пятница | окна, решетки, стульчики |
| Для проведения генеральной уборки используется раствор средства «ДезХлор»: |
| Объект обеззараживания | Концентрация рабочего раствора  | Время обеззараживания | Способ обеззараживания |
| Поверхности впомещениях, жесткая мебель, наружные поверхности приборов,аппаратов т.п. | 0,015 | 60 | Протирание или орошение |
| Санитарно–техническое оборудование | 0,06 | 60 | Двукратное протирание или двукратное орошение синтервалом15мин. |
| Посуда без остатков пищи | 0,015 | 15 | Погружение |
| Уборный инвентарь для обработки санитарно-технического оборудования | 0,2 | 120 | Замачивание(погружение) |
| Игрушки | 0,06 | 15 | Погружение или протирание |

* 1. Спортивный инвентарь и маты в музыкально-спортивном зале ежедневно протираются с использованием дезинфицирующего средства. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Ковровое покрытие не реже одного раза в месяц подвергается влажной обработке. После каждого занятия музыкально-спортивный зал проветриваются в течение не менее 10 минут.
	2. Игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях ежедневно в конце дня, а в группах для детей раннего возраста - 2 раза в день. Кукольная одежда старается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.
	3. Уборка коридоров, вспомогательных помещений проводится после окончания занятий, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах по графику:

График уборки коридоров, кабинетов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид уборки | Период проведения | День недели | Объекты |
| Генеральная уборка | Один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств (последняя пятница месяца) | Понедельник | тамбур |
| Вторник | центральный коридор  |
| Среда | холл, тамбур |
| Четверг | Служебный коридор |
| Пятница | кабинеты, музыкальный зал |
| Для проведения генеральной уборки используется раствор средства «ДезХлор»: |
| Объект обеззараживания | Концентрация paбочего раствора | Время обеззараживания, | Способ обеззараживания |
| Поверхности в помещениях, жесткая мебель, наружные поверхности приборов, аппаратов т.п. | 0,015 | 60 | Протирание или орошение |
| Санитарно – технииеское оборудование | 0,06 | 60 | Двукратное протирание или двукратное орошение с интервалом 15 мин. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уборочный инвентарь для обработкисанитарно - технического оборудования | 0,2 | 120 | Замачивание (погружение) |
| Игрушки | 0,06 | 15 | Погружение или протирание |

* 1. Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека. Горшки моются после каждого использования при помощи щеток и моющих средств. Раковины, унитазы чистят дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
	2. Смена постельного белья и полотенец осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-ro раза в 7 дней по графику.

График уборки прачечной

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид уборки | Период проведения | День недели | Объекты |
| Генеральная уборка | Один раз в месяц с | Понедельник | Мытье стеллажей |
|  | Применением моющих и |  | Чистого белья, полов, |
|  | дезинфицирующих |  | Стиральной машины.. |
|  | средств(последняяпятница месяца) | Вторник | Мытье стен гладильной, полов, стиральной машины, |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Среда | Мытье стен в постирочной, полов, стиральной машины |
| Четверг | Обтирка (мытье) окон, мытье полов, стиральной машины |
| Пятница | Мытье ковриков, полов, стиральной машины |
| Для проведения генеральной уборки используется раствор средства «ДезХлор»: |
| Объект обеззараживания | Концентрация Рабочего раствора | Время обеззараживания, | Способ обеззараживания |
| Поверхности впомещениях, жесткая мебель, наружные поверхности приборов,аппаратов т.п. | 0,015 | 60 | Протирание или орошение |
| Санитарно-технииеское оборудование | 0,06 | 60 | Двукратное протирание или двукратное орошение с интервалом 15 мин. |
| Уборочный инвентарь для обработки санитарно- технического оборудования | 0,2 | 120 | Замачивание (погружение) |

* 1. В МКДОУ ДС с.Подволошино периодически проводится уборка прилегающей территории от снега и льда, палой листвы, мусора и т.п. по графику:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вид уборочных работ | Методичность |
| Холодный период |
| 1. | Подметание свежевыпавшего снега толщиной до2см,сбор в кучи или валы | 1раз в сутки |
| 2. | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной более 2см движком в кучи или валы | 1 раз в сутки |
| 3. | Сдвигание снега в дни сильных снегопадов | 2 раза в сутки |
| 4. | Очистка территории от наледи и льда | 1раз в сутки во время гололеда |
| 5. | Посыпка территории противогололёдными материалами | По мере необходимости |
| 6. | Подметание территории в дни без снегопада | 1разв сутки |
| 7. | Уборка контейнерной площадки | 1разв сутки |
| 8. | Дератизация, дезинсекция помещений | Ежемесячно, по договору на год, по договору с ФАП с.Подволошино |
| Теплый период |
| 1. | Подметание территории в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см | 1раз в сутки |
| 2. | Подметание территории в дни с сильными осадками | 1раз в 2 суток |
| 3. | Межсезонная уборка газонов с сильной засоренностью | 2раза в сезон |
| 4. | Уборка газонов | 1раз в2 суток |
| 5. | Поливка газонов ,зеленых насаждений | 1раз в2 суток |
| 6. | Выкашивание газонов | 3 раза в сезон и по мере необходимости |
| 7. | Уборка контейнерной площадки | 1раз в сутки |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Дератизация, дезинсекция помещений | Ежемесячно, по договору ФАП с.Подволошино |

# Порядок организации соблюдения санитарных нopм и правил, гигиенических нормативов и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

* 1. МКДОУ ДС с.Подволошино оснащён необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.
	2. В МКДОУ ДС с.Подволошино имеется необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием.
	3. Сотрудники МКДОУ ДС с.Подволошино проходят предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном законодательством порядке.
	4. Сотрудники МКДОУ ДС с.Подволошино проходят обязательное санитарно- гигиеническое воспитание и обучение по графику: работники пищеблока - 1 раз в год, педагогический персонал и младший персонал - 1 раз в 2 года.
	5. В МКДОУ ДС с.Подволошино проводится санитарно-эпидемиологическая экспертиза(исследование воды, смывы с поверхностей) по договору с ФБУЗ

«Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области».

* 1. Медицинское обслуживание детей обеспечивается специально закрепленным органами здравоохранения за МКДОУ ДС с.Подволошино медицинским персоналом, который наряду с руководством МКДОУ ДС с.Подволошино несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

# Ответственность

6.1Сотрудники МКДОУ ДС с.Подволошино, независимо от занимаемых должностей, несут дисциплинарную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение требований настоящего Регламента.

# Контроль

7.1Контроль исполнения Регламента возлагается на заведующего МКДОУ ДС с.Подволошино.